

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор
ФГБОУ ВО «ВГСПУ»



А.М. Коротков

2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
от 24 июня 2024 г.,
протокол №10

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель
профсоюзного комитета
обучающихся ВГСПУ



Д.С. Кунгурова

2024 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель
Совета обучающихся
ВГСПУ

И.О. Лукьянов

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке заселения (выселения/переселения)
в студенческие общежития ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует порядок предоставления жилых помещений (мест/комнат) в студенческих общежитиях в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, в том числе:

- конкретизирует основания и очередность предоставления в общежитиях мест (комнат) для проживания;
- определяет порядок делопроизводства по предоставлению в общежитиях мест (комнат).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Примерным положением об общежитиях (в ред. Постановления Правительства РФ от 23.07.1993 г. № 726), утвержденным Постановлением Совета Министров РСФСР от 11.08.1988 г. № 328, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного федеральному агентству по образованию, утвержденным Министерством образования и науки РФ 10.07.2007 года,

Положением о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «ВГСПУ» от 25.09.2023 года и устанавливает порядок предоставления жилых помещений (мест/комнат) в студенческих общежитиях университета.

1.3 Ответственными подразделениями за заселение в студенческие общежития является Отдел социальной работы управления по молодежной политике, воспитательной и социальной работе, Управление международного сотрудничества ВГСПУ.

2. Определения и сокращения

ФГБОУ ВО «ВГСПУ» - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный социально-педагогический университет».

ОСР УМПВиСР - Отдел социальной работы управления по молодежной политике, воспитательной и социальной работе.

УМС - Управление международного сотрудничества.

Комиссия - комиссия по порядку заселения (выселения/переселения) в студенческие общежития ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

3. Порядок заселения (выселения/переселения) обучающихся

3.1. Распределение мест в общежитиях осуществляется решением Комиссии состав которой утверждается приказом ректора.

3.2. К полномочиям Комиссии относится решение вопросов об установлении сроков подачи заявлений от обучающихся для заселения в студенческие общежития ВГСПУ, распределения мест в студенческих общежитиях в соответствии с разделом 3 пункта 3.6. Настоящего Положения, утверждения графика заселения обучающихся, принятия решений о рекомендации обучающегося к заселению в общежитие; об отказе в заселении; об учете обучающегося в качестве нуждающегося в предоставлении места в студенческом общежитии и рассмотрении возможности заселения на очередном заседании Комиссии.

3.3. Заседание комиссии проводится первого числа месяца (если выпадает на выходной или праздничный, то на следующий рабочий день) и может собираться дополнительно при необходимости срочного принятия решений по вопросам, находящимся в их компетенции. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол Комиссии является основанием для издания приказа о заселении в студенческое общежитие.

3.4. Заселение в студенческие общежития осуществляется на основании приказа и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии. Решение о предоставлении жилых помещений в студенческих общежитиях принимаются на основании личных заявлений, обучающихся с визой курирующего проректора.

3.5. Жилые помещения (места/комнаты) в студенческих общежитиях предназначены для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов и докторантов, обучающихся по заочной форме;
- абитуриентов на период сдачи вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий, ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (далее ВГСПУ) по согласованию с профсоюзной студенческой организацией и советом обучающихся вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров, слушателей подготовительных отделений и факультета повышения квалификации, а также других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования в период их очного обучения,
- обучающихся, постоянно проживающих на территории данного муниципального образования;
- других категорий обучающихся.

3.6. В случае дефицита жилого фонда в первоочередном порядке места в студенческих общежитиях предоставляются следующим категориям обучающихся:

1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя;

2. дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

3. подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

4. являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

5. из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

6. член семьи (сын, дочь, супруг, супруга) гражданина (отец, мать, супруг, супруга), проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ «Об обороне», принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

7. член семьи (сын, дочь, супруг, супруга) гражданина (отец, мать, супруг, супруга), заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

8. член семьи (сын, дочь, супруг, супруга) гражданина (отец, мать, супруг, супруга), призванного на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации"

9. получатели государственной социальной помощи;

10. из неполной семьи;

11. из многодетной семьи;

12. имеющие постоянную регистрацию за пределами Волгоградской области;

13. иностранные граждане, обучающиеся в ФГБОУ ВО «ВГСПУ» за счет средств физических или юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг;

14. иностранные граждане, обучающиеся за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации.

3.7. Подача заявлений на предоставление в студенческих общежитиях жилых помещениях (мест/комнат), осуществляющееся в зависимости от категорий лиц:

3.7.1. Студенты, обучающиеся по очной форме обучения и студенты, обучающиеся по очно-заочной форме обучения, осуществляют подачу заявления на проживание в студенческом общежитии установленного образца в ОСР УМПВиСР (главный учебный корпус, каб.3-32).

3.7.2 Стажеры, слушатели подготовительных отделений институтов и факультета повышения квалификации; другие формы послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения; аспиранты; обучающиеся, прибывшие на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов; обучающиеся по заочной форме обучения; абитуриенты на период прохождения вступительных испытаний осуществляют подачу заявления на проживание в общежитии установленного образца в ОСР УМПВиСР (главный учебный корпус, каб.3-32).

3.7.3. Обучающиеся, являющиеся иностранными гражданами подают заявление в УМС (каб. 1-31).

3.8. Документы, необходимые для заселения в общежитие:

– копия паспорта (2-3стр.);

- для несовершеннолетних граждан – дополнительно паспортные данные одного из родителей;
- фотография 3x4 (2 шт.);
- результаты флюорографического обследования за последний год;
- справка о сдаче крови RW со сроком давности не более 2-х месяцев.
- результаты обследований студентов старших курсов предоставляются ежегодно до 1 сентября в медицинский пункт каб.1-27).

3.9. Основаниями для выселения из общежития могут быть отчисление обучающихся из ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (в том числе и по его окончании), расторжение договора найма жилого помещения в общежитии по инициативе обучающихся или по требованию администрации университета.

3.9.1. Для выселения из общежития по собственному желанию обучающийся пишет заявление на имя ректора ФГБОУ ВО «ВГСПУ» в ОСР УМПВиСР (главный учебный корпус, каб.3-32) (Приложение №1)

3.9.2. При выселении из общежития наниматель обязан освободить жилое помещение (место/комнату) и вернуть его по акту приема-передачи в течение 3 (трех) рабочих дней администрации студенческого общежития в надлежащем состоянии, сдать весь инвентарь, мебель и оборудование, а также погасить задолженность по оплате пользования жилым помещением и коммунальные услуги.

3.10. Переселение из одной комнаты в другую комнату общежития или из одного общежития в другое общежитие возможно с разрешения администрации университета.

3.10.1. Для переселения из одной комнаты в другую комнату общежития или из одного общежития в другое общежитие обучающийся подает заявление в ОСР УМПВиСР (главный учебный корпус, каб.3-32) с указанием причин переселения.

3.11. В период нахождения на каникулах, в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, на стажировке, на обучении в другом городе или другой стране, или по иным основаниям обучающийся может подать заявление в ОСР УМПВиСР (главный учебный корпус, каб.3-32) об освобождении от пользования жилым помещением в общежитии на период отсутствия более 30 дней в общежитии и освободить жилое помещение по акту приема – передачи имущества.

3.11.1. При подаче заявления об освобождении от пользования жилым помещением в общежитии на период отсутствия более 30 дней обучающийся освобождается от оплаты за пользование коммунальными услугами на период отсутствия, за обучающимся сохраняется место и оплата за пользование жилым помещением в соответствии с договором найма жилого помещения в студенческом общежитии (образец заявления - Приложение №2).

3.11.2. В случае отказа обучающегося от оплаты за пользование коммунальными услугами и за пользование жилым помещением, обучающийся может подать заявление на выселение (образец заявления - Приложение №1), с

обучающимся расторгается договор найма жилого помещения в студенческом общежитии и приказом обучающегося выселяют из студенческого общежития.

4. Порядок предоставления жилых помещений (мест/комнат) повышенной комфортности

4.1. Жилые помещения (места/комнаты) повышенной комфортности предоставляются обучающимся очной формы обучения, иностранным обучающимся и другим категориям лиц на период обучения.

4.2. Вселение граждан РФ осуществляется в установленном порядке при предоставлении необходимых документов в ОСР УМПВиСР (главный учебный корпус, каб.3-32). Иностранные обучающиеся оформляют документы в УМС (каб.1-31) (Приложение №2).

4.3. С лицом, вселяющимся в жилое помещение повышенной комфортности заключается договор найма жилого помещения (граждане РФ - каб.3-32, для иностранных обучающихся - каб.1-31).

4.4 Оплата за жилое помещение (место/комнату) повышенной комфортности осуществляется в установленном порядке (каб.3-18А).

Инструкция
по действиям обучающихся при выселении из общежития ВГСПУ

1. Необходимо обратиться с заявлением (по образцу ниже) о выселении в ОСР УМПВиСР (каб.3-32). Иностранные обучающиеся обращаются в УМС (каб. 1-31).
2. Получить визу на заявление о выселении:
 - управление бухгалтерского учета и финансового контроля (каб. 3-18а);
 - заведующий (комендант) студенческого общежития (по месту проживания);
 - паспортист (граждане РФ - каб.3-32; иностранные граждане – каб. 1-31);
3. Освободить жилое помещение (место/комнату) и вернуть его по акту приема-передачи в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выселения администрации ВГСПУ в надлежащем состоянии, сдать по списку весь инвентарь, мебель и оборудование.
4. Получить подпись в обходном листе у заведующего (коменданта) студенческого общежития.

Образец заявления

Ректору ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,
профессору Короткову А.М.
студента(ки) (группа _____)
института/факультета _____
Ф.И.О. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу выселить меня из общежития _____.
(указать причину выселения)

Ранее проживал(а) в комнате _____ общежития № ____.

Дополнительные сведения:

Комнату и оборудование сдал(а) по акту приемки, долгов по оплате за проживание не имею.
Регистрацию по месту пребывания аннулировал(а).

Подпись

« ____ » _____ 20__ г.

Зав. общежитием

Специалист ОСР УМПВиСР

Бухгалтерия

Образец заявления

Ректору ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,
профессору Короткову А.М.
студента(ки) (группа _____)
института/факультета _____
Ф.И.О. _____

Телефон _____

Заявление

Я, _____, проживающий (ая) по
(ФИО полностью)
адресу _____, общежитие
(адрес общежития)
№ _____ в комнате _____ по договору найма жилого помещения
№ _____ от _____, уведомляю, что буду отсутствовать в указанном
(номер договора) (дата)
общежитии в период с _____ по _____ г., в связи с
_____.

Прошу освободить меня от оплаты за пользования коммунальными услугами, с
сохранением оплаты за пользование жилым помещением.

В случае раннего возвращения обязуюсь уведомить о своем возвращении.

(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Инструкция по действиям обучающихся
при заселении в студенческое общежитие ВГСПУ

1. Подача заявления на проживание в студенческое общежитие в ОСР УМПВиСР или в УМС (см. п. 2 настоящего Положения).
2. Заключение договора найма жилого помещения в студенческом общежитии в ОСР УМПВиСР или в УМС (см. п.2 настоящего Положения)
3. Издание приказа о заселение.
4. Сдача справки о флюорографическом обследовании и сдаче крови на RW в медицинский пункт университета (каб.1-27) и получение справки о возможности проживания в студенческом общежитии.
5. Получение квитанции на оплату за проживание в студенческом общежитии (каб.3-18а)
6. Предоставление пакета документов (копии паспорта, фотографии 3x4 (2 шт.), медицинская справка из медицинского пункта, квитанция об оплате за проживание) в ОСР УМПВиСР (каб.3-32). Иностранцы предоставляют пакет документов в УМС (каб. 1-31).
7. Получение договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (граждане РФ - каб.3-32; иностранные граждане – каб. 1-31). Оформление регистрации по месту пребывания на период обучения у паспортиста (граждане РФ - каб.3-32; иностранные граждане – каб. 1-31). (Для оформления регистрации по месту пребывания гражданам РФ необходимо зарегистрироваться на сайте государственных услуг и иметь личный пароль доступа).
8. При вселении в студенческое общежитие ознакомиться под подпись с Правилами проживания в студенческом общежитии, Правилами техники безопасности и пожарной безопасности. Получить под подпись комплект мебели и другой инвентарь.