



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

**П Р И К А З**

« 8 » августа 2019 г.

№ 407

Москва

**О создании и организации в Министерстве просвещения Российской Федерации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства**

В соответствии с пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 августа 2018 г. № 1697-р п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в Министерстве просвещения Российской Федерации систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.


2. Утвердить прилагаемое Положение об организации в Министерстве просвещения Российской Федерации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

3. Департаменту международного сотрудничества и связей с общественностью (Емельянову А.А.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия настоящего приказа.

4. Руководителям структурных подразделений Министерства просвещения Российской Федерации обеспечить ознакомление сотрудников с настоящим приказом.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

 О.Ю. Васильева

## Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства просвещения  
Российской Федерации  
от « 8 » августа 2019 г. № 407

### ПОЛОЖЕНИЕ

об организации в Министерстве просвещения Российской Федерации системы  
внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного  
законодательства

#### I. Общие положения

1. Положение об организации в Министерстве просвещения Российской Федерации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее соответственно – Положение, Министерство) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Министерства.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» – система внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства;

«антимонопольный орган» – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Министерстве;

«коллегиальный орган» – Общественный совет при Министерстве;

«нарушение антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«департамент-разработчик» – структурное подразделение Министерства – разработчик проекта нормативного правового акта;

«уполномоченное подразделение» – подразделение Министерства, осуществляющее внедрение и контроль за исполнением в Министерстве антимонопольного комплаенса.

3. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса Министерство руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства Министерства в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков;

в) информационная открытость функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

## II. Организация антимонопольного комплаенса

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Министром просвещения Российской Федерации, который:

а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение государственными гражданскими служащими Министерства правил антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом.

6. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между структурными подразделениями Министерства: Департаментом управления имуществом комплексом и конкурсных процедур, Правовым департаментом, Департаментом государственной службы и кадров.

7. К компетенции Департамента управления имуществом комплексом и конкурсных процедур Министерства относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) подготовка и представление Министру просвещения Российской Федерации акта об антимонопольном комплаенсе (о внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутриведомственных документов Министерства, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) обобщение информации о функционировании антимонопольного комплаенса, подготовка сводных отчетов и результатов оценки эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса;

в) обобщение информации о выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

г) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

д) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

е) консультирование государственных гражданских служащих Министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства;

ж) определение, подготовка и внесение на утверждение Министру просвещения Российской Федерации ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса на основе методики их расчета, разработанной антимонопольным органом;

з) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Министерства по вопросам, связанным с антимонопольным законодательством;

и) координация взаимодействия с коллегиальным органом по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

8. К полномочиям Департамента государственной службы и кадров Министерства относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) выявление конфликта интересов в деятельности государственных гражданских служащих и структурных подразделений Министерства, разработка предложений по их исключению;

б) проведение проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности государственных гражданских служащих Министерства требованиям антимонопольного законодательства, в порядке, установленном действующим законодательством;

в) ознакомление гражданина Российской Федерации с настоящим Положением при поступлении на государственную службу в Министерство;

г) организация совместно с Департаментом управления имуществом комплексом и конкурсных процедур Министерства систематического обучения государственных гражданских служащих Министерства требованиям антимонопольного законодательства.

9. К полномочиям Правового департамента Министерства относится правовая экспертиза проектов нормативных правовых актов Министерства.

10. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

### III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

11. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченными подразделениями Министерства в части своей компетенции на регулярной основе проводятся следующие мероприятия, результаты реализации которых обобщаются в ежегодный проект доклада об антимонопольном комплаенсе:

а) Департамент управления имуществом и конкурсных процедур Министерства:

не реже 1 раза в год осуществляет сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства и проводит анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Министерства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

осуществляет систематическую оценку эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

не реже 1 раза в год составляет перечень нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве, который содержит классифицированные по сферам деятельности Министерства сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению), информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результат рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения;

определяет уровень рисков нарушений антимонопольного законодательства (описание рисков нарушения антимонопольного законодательства с определением их причин и условий их возникновения; присвоение каждому риску нарушения антимонопольного законодательства соответствующего уровня в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р);

не реже 1 раза в год направляет в Департамент международного сотрудничества и связей с общественностью для размещения на официальном сайте исчерпывающий перечень нормативных правовых актов Министерства (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, для проведения анализа нормативных правовых актов Министерства;

совместно со структурными подразделениями Министерства проводит анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

представляет Министру просвещения Российской Федерации сводный доклад с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Министерства;

б) департаменты-разработчики:

размещают на официальном сайте (размещение на официальном сайте [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» приравнивается к такому размещению) проекты нормативных правовых актов с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

осуществляют сбор и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проектам нормативных правовых актов;

по запросу Департамента управления имуществом комплексом и конкурсных процедур представляют сведения о результатах анализа проектов нормативных правовых актов для подготовки доклада об антимонопольном комплаенсе;

в) Департамент международного сотрудничества и связей с общественностью:

размещает на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов, представленных Департаментом управления имуществом комплексом и конкурсных процедур

Министерства в соответствии с абзацем шестым подпункта «а» пункта 11 настоящего Положения;

направляет представленные замечания и предложения организаций и граждан по перечню актов в Департамент управления имуществом и конкурсными процедурами Министерства для проведения их анализа.

#### IV. Ключевые показатели эффективности и порядок оценки антимонопольного комплаенса

12. Ключевые показатели эффективности устанавливаются для структурных подразделений Министерства и для Министерства в целом с учетом методики их расчета, разрабатываемой антимонопольным органом.

Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются Департаментом управления имуществом и конкурсными процедурами и утверждаются Министром просвещения Российской Федерации.

Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса ежегодно проводится Департаментом управления имуществом и конкурсными процедурами.

13. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### V. Доклад об антимонопольном комплаенсе

14. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется Департаментом управления имуществом и конкурсными процедурами в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

15. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию о:

а) результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.



Проект доклада согласовывается с Министром просвещения Российской Федерации (а в его отсутствие лицом, его замещающим) и не позднее 7 (семи) рабочих дней после его согласования представляется Департаментом управления имуществом комплексом и конкурсных процедур на утверждение коллегиальному органу.

16. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Департаментом управления имуществом комплексом и конкурсных процедур в течение месяца с момента его утверждения и одновременно направляется в антимонопольный орган.